

STATUT INSTYTUTU FIZJOLOGII I PATOLOGII SŁUCHU

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Instytut Fizjologii i Patologii Słuchu, zwany dalej Instytutem, działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. Nr 96, poz. 618);
2. ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 620 z późn. zm.);
3. ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.);
4. zarządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 9 stycznia 1996 r. w sprawie utworzenia Instytutu Fizjologii i Patologii Słuchu (Dz. Urz. MZIOS Nr 1, poz. 2);
5. Innych, niż wymienione w pkt 1 – 4, obowiązujących przepisów prawa.
6. Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Instytut posiada osobowość prawną.
2. Siedzibą Instytutu jest Warszawa.
3. Obszarem działania Instytutu jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Instytut ma prawo używania pieczęci okrągłej z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą Instytutu w otoku.
5. Organem sprawującym nadzór nad Instytutem jest minister właściwy do spraw zdrowia

Rozdział II Szczegółowy przedmiot i zakres działania Instytutu

§ 3

1. Przedmiotem działalności Instytutu jest prowadzenie badań naukowych, prac rozwojowych i wdrożeniowych w sferze związanej z ochroną zdrowia, a w szczególności w dziedzinie audiologii, foniatrii, otorynolaryngologii, genetyki, inżynierii biomedycznej, biocybernetyki, akustyki, telemedycyny oraz obrazowania biomedycznego oraz wdrażanie wyników badań do praktyki klinicznej oraz systemu ochrony zdrowia.
2. Działalność, o której mowa w ust.1, jest realizowana przez Instytut, poprzez:
 - 1) inicjowanie, organizowanie i prowadzenie badań naukowych, prac rozwojowych i wdrożeniowych;
 - 2) walidację metod badawczych;
 - 3) wdrażanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do praktyki klinicznej;
 - 4) opracowywanie opinii i ekspertyz;
 - 5) upowszechnianie wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 6) opracowywanie analiz, ocen i prognoz dotyczących rozwoju audiologii, foniatrii i otorynolaryngologii;
 - 7) udzielanie świadczeń zdrowotnych:
 - a) ambulatoryjnych,
 - b) stacjonarnych,
 - c) uzdrowiskowych;
 - 8) prowadzenie innej działalności usługowej na potrzeby systemu ochrony zdrowia w tym nadzoru specjalistycznego;
 - 9) atestacja sprzętu badawczego i diagnostycznego;
 - 10) prowadzenie baz danych związanych z przedmiotem działania Instytutu;
 - 11) prowadzenie działalności wydawniczej;
 - 12) wytwarzanie specjalistycznej aparatury badawczej, diagnostycznej oraz terapeutycznej;
 - 13) prowadzenie działalności szkoleniowej przed i podyplomowej oraz ustawicznej, w tym:
 - a) organizacji szkolenia przed i podyplomowego lekarzy oraz innych form szkolenia i doskonalenia zawodowego pracowników medycznych,
 - b) prowadzenia policealnych szkół zawodowych,

- c) organizacji i obsługi konferencji, sympozjów, zjazdów, kursów, posiedzeń naukowo-szkoleniowych organizowanych przez Instytut lub przy współudziale Instytutu;
3. Instytut może podejmować inną działalność niż wymieniona w ust. 1 i 2. Działalność ta musi być wyodrębniona pod względem finansowym i rachunkowym z działalności, o której mowa w ust. 1 i 2.

Rozdział III Organy Instytutu

§ 4

Organami Instytutu są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Naukowa.

§ 5

1. Dyrektora Instytutu powołuje minister właściwy ds. zdrowia na okres 4 lat, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej. Kandydata na dyrektora przedstawia ministrowi komisja konkursowa, powołana przez Radę Naukową.
2. Funkcję dyrektora można pełnić nie dłużej niż przez dwa następujące po sobie okresy, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Minister właściwy ds. zdrowia, na wniosek Rady Naukowej, może wyrazić zgodę na przystąpienie do konkursu na okres kolejnych 4 lat osobie, która pełniła funkcję dyrektora przez dwa następujące po sobie okresy.
4. Minister może odwołać Dyrektora przed upływem kadencji w przypadkach wskazanych w ustawie.

§ 6

Dyrektor kieruje Instytutem, a w szczególności:

- 1) ustala plany działalności Instytutu;
- 2) realizuje politykę kadrową;
- 3) zarządza mieniem i odpowiada za wykorzystanie mienia Instytutu na realizację jego zadań statutowych, zgodnie z zasadami legalności, rzetelności, celowości, gospodarności i oszczędności;
- 4) odpowiada za wyniki działalności naukowej i badawczo-rozwojowej Instytutu;
- 5) reprezentuje Instytut;
- 6) podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących Instytutu, z wyjątkiem spraw należących do zakresu działania Rady Naukowej.

§ 7

1. Dyrektor zarządza Instytutem przy pomocy:
 - 1) zastępcy dyrektora ds. Ekonomiczno-Administracyjnych;
 - 2) zastępcy dyrektora ds. Medycznych;
 - 3) zastępcy dyrektora ds. Organizacji i Rozwoju.
2. Zastępców Dyrektora Instytutu, o których mowa w ust. 1 powołuje i odwołuje Dyrektor Instytutu, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
3. Zastępcy Dyrektora kierują podporządkowanymi im bezpośrednio komórkami organizacyjnymi w zakresie ustalonym przez dyrektora Instytutu.
4. Dyrektor Instytutu może powołać pełnomocników do realizacji określonych zadań, ustalając zakres i czas ich umocowania.

§ 8

Dyrektora, jego zastępców oraz głównego księgowego w okresie trwania stosunku pracy obowiązuje zakaz prowadzenia działalności konkurencyjnej określony w odrębnej umowie.

§ 9

Dyrektor Instytutu może powołać i odwołać:

- 1) sekretarza naukowego;
- 2) kolegium lub inny organ opiniodawczo-doradczy dyrektora.

§ 10

1. Rada Naukowa Instytutu jest organem stanowiącym, inicjującym, opiniodawczym i doradczym Instytutu w zakresie jego działalności statutowej oraz w sprawach rozwoju kadry naukowej i badawczo-technicznej.
2. Kadencja Rady Naukowej trwa 4 lata.
3. Rada Naukowa działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

§ 11

1. Do zadań Rady Naukowej należy:
 - 1) uchwalanie Statutu;
 - 2) przeprowadzanie konkursu na stanowisko dyrektora;
 - 3) występowanie z wnioskami do ministra właściwego ds. zdrowia o powołanie lub odwołanie dyrektora;
 - 4) opiniowanie kandydatów na stanowiska zastępców dyrektora, sekretarza naukowego oraz kierowników komórek organizacyjnych wskazanych w regulaminie organizacyjnym;
 - 5) opiniowanie kierunkowych planów tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych oraz finansowych Instytutu, a także rocznych sprawozdań dyrektora z wykonania zadań;
 - 6) zatwierdzanie perspektywicznych kierunków działalności naukowej, rozwojowej i wdrożeniowej;
 - 7) opiniowanie wniosków w sprawie połączenia, podziału, przekształcenia lub reorganizacji Instytutu oraz stałej współpracy Instytutu z innymi osobami prawnymi;
 - 8) opiniowanie regulaminu organizacyjnego;
 - 9) opiniowanie rocznego planu finansowego;
 - 10) opiniowanie rocznych sprawozdań finansowych;
 - 11) opiniowanie podziału zysku Instytutu;
 - 12) opiniowanie kwalifikacji osób na stanowiska pracowników naukowych i badawczo-technicznych oraz dokonywanie okresowej oceny dorobku naukowego i technicznego tych pracowników;
 - 13) opiniowanie wniosków o przyznawanie stypendiów naukowych;
 - 14) przeprowadzanie przewodów doktorskich i habilitacyjnych oraz postępowań o nadanie tytułu naukowego w zakresie nauk medycznych;
 - 15) wnioskowanie do dyrektora o mianowanie na stanowisko profesora zwyczajnego lub profesora nadzwyczajnego;
 - 16) opiniowanie programów prowadzonych przez Instytut studiów podyplomowych i doktoranckich;
 - 17) powoływanie rzecznika dyscyplinarnego.
2. Rada Naukowa jest uprawniona do zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach dotyczących działalności Instytutu.
3. Rada Naukowa sporządza opinie, o których mowa w ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 9-13, w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

§ 12

1. Rada Naukowa liczy 12 członków, w tym:
 - 1) pracownicy naukowcy i badawczo-techniczni Instytutu w liczbie 8 osób;
 - 2) osoby spoza Instytutu w liczbie 4 osób.
2. Liczba należnych miejsc w Radzie Naukowej dla członków Rady Naukowej wskazanych w ust. 1 pkt. 1, posiadających stopień naukowy doktora, doktora habilitowanego lub tytuł naukowy, wynosi 6 osób, z zastrzeżeniem, że liczba pracowników posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy, nie powinna być większa niż 2 osoby.
3. Liczba należnych miejsc w Radzie Naukowej dla członków Rady Naukowej wskazanych w ust. 1 pkt. 1 i nieposiadających stopnia naukowego doktora, doktora habilitowanego lub tytułu naukowego, wynosi 2 osoby.
4. Osoby ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym, zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od rozpoczęcia procedury powołania Rady Naukowej, wchodzi w skład Rady Naukowej, jeżeli ich liczba jest mniejsza lub równa liczbie należnych im miejsc w Radzie. Jeżeli liczba tych pracowników przekracza liczbę należnych miejsc w Radzie, przeprowadza się głosowanie tajne. W skład Rady wchodzi osoby, które otrzymają kolejno największą liczbę głosów.
5. Pozostali członkowie Rady Naukowej, będący pracownikami Instytutu zatrudnionymi w pełnym wymiarze czasu, wybierani są w głosowaniu tajnym spośród pracowników naukowych i badawczo-

technicznych, posiadających tytuł naukowy doktora oraz nieposiadających stopnia naukowego doktora, doktora habilitowanego lub tytułu naukowego. W skład Rady wchodzi osoby, które otrzymają kolejno największą liczbę głosów.

6. Rada Naukowa działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.

§ 13

W posiedzeniach Rady Naukowej biorą udział Dyrektor, przedstawiciele zakładowych organizacji związkowych oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady Naukowej.

Rozdział IV Struktura organizacyjna

§ 14

1. W skład Instytutu wchodzi:
 - 1) jednostki organizacyjne działalności podstawowej, w skład których wchodzi:
 - a) komórki organizacyjne działalności naukowo-klinicznej, realizujące zadania naukowe w powiązaniu z udzielaniem świadczeń opieki zdrowotnej i promocją zdrowia;
 - b) komórki organizacyjne działalności klinicznej, udzielające świadczeń opieki zdrowotnej i realizujące zadania związane z promocją zdrowia;
 - c) komórki organizacyjne działalności naukowej,
 - 2) komórki organizacyjne działalności funkcjonalnej.
2. W uzasadnionych przypadkach, wynikających z konieczności realizacji zadań Instytutu, Dyrektor Instytutu może tworzyć ośrodki zamiejscowe.
3. Strukturę organizacyjną Instytutu, określa Regulamin Organizacyjny Instytutu ustalony przez Dyrektora Instytutu, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.

Rozdział V Pracownicy

§ 15

Instytut zatrudnia pracowników:

- 1) naukowych;
- 2) badawczo-technicznych;
- 3) inżyniersko-technicznych;
- 4) wykonujących zawody medyczne;
- 5) administracyjno-ekonomicznych;
- 6) bibliotecznych i pracowników dokumentacji naukowej;
- 7) na stanowiskach robotniczych;
- 8) obsługi i innych.

§ 16

1. Pracownikiem naukowym jest osoba zatrudniona na stanowisku:
 - 1) profesora zwyczajnego;
 - 2) profesora nadzwyczajnego;
 - 3) profesora wizytującego;
 - 4) adiunkta;
 - 5) asystenta.
2. Zatrudnienie pracownika naukowego, o którym mowa w ust. 1, poprzedzone jest konkursem.
3. Dyrektor Instytutu na czas przeprowadzenia konkursu, powołuje komisję konkursową oraz wyznacza jej przewodniczącego.
4. Powołanie komisji konkursowej wszczyna postępowanie konkursowe.
5. Sposób i tryb działania komisji konkursowej reguluje zarządzenie Dyrektora Instytutu.

§ 17

Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać w szczególności:

- 1) jednostkę organizacyjną i dyscyplinę naukową;
- 2) określenie stanowiska którego dotyczy postępowanie konkursowe;

- 3) określenie wymaganych kwalifikacji niezbędnych do zatrudnienia na danym stanowisku oraz wykaz wymaganych dokumentów potwierdzających kwalifikacje;
- 4) ustalenie innych wymagań niezbędnych do zatrudnienia na danym stanowisku, wynikających ze specyfiki działalności prowadzonej przez jednostkę;
- 5) miejsce i termin zgłaszania kandydatur;
- 6) termin rozstrzygnięcia konkursu;
- 7) inne istotne informacje.

§ 18

1. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko pracownika naukowego, o którym mowa w § 16 ust. 1, Instytut zamieszcza w miejscu ogólnie dostępnym w siedzibie Instytutu, na stronie internetowej Instytutu oraz w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim.
2. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 1 zamieszcza się także na stronie podmiotowej ministra właściwego ds. nauki w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 19

1. Komisja dokonuje oceny zgłoszonych kandydatur i dokonuje wyboru. O wynikach konkursu niezwłocznie powiadamia kandydatów i Dyrektora Instytutu.
2. Wyniki konkursu niezwłocznie ogłaszane są na stronie internetowej Instytutu oraz w miejscu ogólnie dostępnym w siedzibie Instytutu.

§ 20

1. Z kandydatem wybranym w drodze konkursu na stanowisko określone w § 16 ust. 1 Dyrektor Instytutu nawiązuje stosunek pracy na podstawie umowy o pracę, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Nawiązanie stosunku pracy na czas nieokreślony na stanowisku profesora zwyczajnego lub profesora nadzwyczajnego z pracownikiem naukowym posiadającym tytuł naukowy profesora może nastąpić na podstawie mianowania. Mianowania dokonuje Dyrektor. Osobę pełniącą funkcje dyrektora na stanowisko profesora mianuje minister właściwy do spraw zdrowia.

Rozdział VI Komisja dyscyplinarna

§ 21

1. Wybory komisji dyscyplinarnej zarządza Dyrektor określając tryb zgłaszania kandydatów.
2. Do przeprowadzenia wyborów Dyrektor powołuje, spośród pracowników Instytutu, 3-osobową komisję wyborczą. Dyrektor wskazuje przewodniczącego tej komisji.
3. Po zakończeniu prac komisja wyborcza ogłasza wyniki wyborów.

§ 22

1. Kadencja komisji dyscyplinarnej trwa 4 lata. Mandaty członków komisji dyscyplinarnej wygasają z upływem czwartego roku od daty ogłoszenia wyników wyborów.
2. Jeżeli w toku kadencji zajdzie taka potrzeba – Dyrektor zarządza wybory uzupełniające. Osoba, która weszła w skład komisji dyscyplinarnej w toku kadencji sprawuje swoją funkcję do końca bieżącej kadencji.

§ 23

1. Komisję dyscyplinarną składającą się z 3 osób wybierają pracownicy naukowcy i badawczo-techniczni Instytutu.
2. W skład komisji dyscyplinarnej mogą wchodzić pracownicy Instytutu z wyższym wykształceniem i tytułem zawodowym magistra, lekarza medycyny, lekarza weterynarii lub innym równorzędnym.
3. Przynajmniej dwaj członkowie komisji dyscyplinarnej muszą być pracownikami naukowymi. Przynajmniej jeden z tych pracowników powinien być zatrudniony na stanowisku kierowniczym wyższego o szczebla: zastępcy dyrektora lub kierownika zakładu.

§ 24

Członkowie komisji dyscyplinarnej wybierają ze swego grona przewodniczącego składu orzekającego, którym powinien być pracownik naukowy zatrudniony na stanowisku nie niższym niż obwiniony.

Rozdział VII

Gospodarka finansowa

§ 25

1. Mienie Instytutu obejmuje własność i inne prawa majątkowe.
2. Gospodarowanie mieniem Instytutu odbywa się zgodnie z zasadami legalności, rzetelności, celowości, gospodarności i oszczędności.
3. Podstawą gospodarowania środkami finansowymi pochodzącymi z przychodów z działalności określonej w § 3, z dotacji oraz z innych źródeł jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora Instytutu i zaopiniowany przez Radę Naukową.
4. Instytut sporządza sprawozdanie finansowe na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.
5. Sprawozdanie finansowe, o którym mowa w ust. 4, podlega badaniu przez biegłego rewidenta w sytuacji, gdy Instytut spełnia warunki, o których mowa w art. 64 ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości.
6. Wyboru biegłego rewidenta dokonuje minister właściwy do spraw zdrowia.
7. Sprawozdanie finansowe Instytutu zatwierdza minister właściwy do spraw zdrowia.

§ 26

1. Do czynności prawnych dokonywanych przez Instytut stosuje się przepisy art. 5a-5c ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa (Dz. U. Nr 106, poz. 493, z późn. zm.).
2. Składniki aktywów trwałych Instytut sprzedaje innym podmiotom w drodze publicznego przetargu na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 112, poz. 981, z późn. zm.).
3. Zamiar dokonania czynności prawnej, mającej za przedmiot mienie zaliczone do aktywów trwałych o wartości rynkowej wyższej niż równowartość w złotych kwoty 20.000 euro, obliczonej na podstawie średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski według stanu z dnia wystąpienia o zgodę, polegający na wniesieniu tego mienia do spółki lub fundacji, dokonaniu darowizny lub na neodpłatnym oddaniu do używania innym podmiotom w drodze umów prawa cywilnego musi uzyskać zgodę ministra właściwego do spraw zdrowia.

§ 27

1. Instytut:
 - 1) występuje w obrocie we własnym imieniu i na własny rachunek;
 - 2) pokrywa koszty bieżącej działalności z uzyskiwanych przychodów;
 - 3) odpowiada za swoje zobowiązania.
2. Dyrektor w ramach możliwości finansowych ustala wielkość środków na wynagrodzenia.

§ 28

1. Instytut tworzy następujące fundusze:
 - 1) statutowy, który stanowi równowartość majątku według stanu na dzień rozpoczęcia działalności;
 - 2) rezerwy, który tworzy się z nie mniej niż 8% zysku netto za poprzedni rok obrotowy;
 - 3) zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, który tworzy się na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 z późn. zm.).
2. Instytut może tworzyć fundusze:
 - 1) badań własnych, który tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy;
 - 2) stypendialny, który tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy;
 - 3) wdrożeń, który tworzy się ze środków przekazanych Instytutowi na podstawie umów przez przedsiębiorców wdrażających wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych tego Instytutu, z tytułu osiągnięcia wymiernych efektów ekonomicznych wdrożenia;
 - 4) nagród, który tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy.
3. Fundusze, o których mowa w ust. 1 i 2, tworzy się, zmniejsza się lub zwiększa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych.

§ 29

Instytut amortyzuje i umarza środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości i ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

§ 30

1. Instytut osiąga przychody z prowadzonej działalności, w szczególności ze sprzedaży:
 - 1) wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 3) patentów, praw ochronnych oraz licencji na stosowanie wynalazków i wzorów użytkowych;
 - 4) prac wdrożeniowych, w tym nadzoru autorskiego;
 - 5) produkcji urządzeń i aparatury oraz innej produkcji lub usług.
2. Instytut osiąga przychody z dotacji na podstawie przepisów ustawy o zasadach finansowania nauki i ustawy o finansach publicznych.

§ 31

1. Zysk brutto Instytutu z działalności określonej w § 3 ust. 1 i 2 oraz zysk netto z działalności określonej w § 3 ust. 3 przeznacza się na działalność podstawową Instytutu określoną w § 3 ust. 1 poprzez zwiększenie:
 - 1) funduszu rezerwowego;
 - 2) funduszu badań własnych;
 - 3) funduszu nagród;
 - 4) zakładowego funduszu świadczeń pracowniczych.
2. Podział zysku, zaopiniowany przez Radę Naukową Instytutu, Dyrektor przedstawia do zatwierdzenia ministrowi właściwemu do spraw zdrowia.
3. Niewykorzystane w danym roku kalendarzowym środki funduszy Instytutu przechodzą na rok następny.

Rozdział VIII Przedstawicielstwo Instytutu

§ 32

1. Do samodzielnej reprezentacji Instytutu upoważniony jest Dyrektor, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Do skuteczności czynności prawnych obejmujących rozporządzenie mieniem, którego wartość przekracza 5.000 zł. lub czynności mogących spowodować powstanie zobowiązań powyżej tej kwoty wymagane jest współdziałanie co najmniej dwóch uprawnionych osób.
3. Zastępcy i pełnomocnicy Dyrektora Instytutu działają w granicach udzielonych pełnomocnictw.

Rozdział IX Postanowienia końcowe

§ 33

1. Statut uchwała Rada Naukowa, a zatwierdza minister właściwy do spraw zdrowia.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszego Statutu wprowadza się w trybie jego uchwalania. Dyrektor Instytutu zobowiązany jest do zarejestrowania Statutu lub zmian Statutu, po zatwierdzeniu ich przez ministra właściwego do spraw zdrowia, w Krajowym Rejestrze Sądowym oraz rejestrze zakładów opieki zdrowotnej.

§ 34

1. Traci moc Statut Instytutu zatwierdzony przez Ministra Zdrowia w dniu 14 czerwca 2010 r.
2. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez ministra właściwego do spraw zdrowia.

Przewodniczący Rady Naukowej IFiPS

Dyrektor Instytutu Fizjologii i Patologii Słuchu

Prof. dr hab. med. Marek Rogowski

Prof. dr hab. n. med. Henryk Skarżyński